

Inleiding

Voor u ligt het Jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van PCBS De Holm over het schooljaar 2019-2020. In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Het verslag heeft tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden.

Wat doet de MR?

Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en een afvaardiging van de ouders. De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, nieuwe beleidsvoornemens, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs, het jaarrooster en huisvesting (nieuwbouw).

De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van een school de MR om advies of instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen zijn mening geven, instemming betekent dat een voorgenomen besluit van de directie pas uitgevoerd mag worden ná instemming van de MR. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals bijvoorbeeld het schoolplan, het formatieplan, regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo), de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolgids.

Naast de formele bevoegdheden van de MR, is zij ook een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

Samenstelling van de MR

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt op verzoek wel deel aan de vergaderingen. Ieder lid wordt voor een periode van 3 jaar gekozen. De MR van De Holm bestaat uit zes leden: drie ouders en drie leerkrachten. De samenstelling gedurende het schooljaar 2019-2020:

<i>Oudergeleding:</i>	<i>periode</i>	<i>Personeelsgeleding:</i>	<i>periode</i>
- Wessel van Eeuwen (vz.)	t/m 2019-'20	- Nienke Aben (plv. vz.)	t/m 2019-'20
- Ilona de Bil (secre.)	t/m 2020-'21	- Ilona van Bruggen	t/m 2021-'22
- Arjan Nuijten	t/m 2021-'22	- Niki Kamerbeek	t/m 2020-'21



Vergaderingen

De MR vergadert normaliter zo'n zeven keer per jaar. In het schooljaar 2019-2020 waren de vergaderavonden:

- 3 oktober 2019;
- 25 november 2019;
- 9 december 2019;
- 13 februari 2020 (met vervolg oudergeleding op 20 februari 2020);
- 6 april 2020;
- 23 april 2020 (extra ingelast);
- 25 mei 2020; en
- 29 juni 2020;

steeds vanaf 19:30 uur (tot circa 21:30 uur).

De agenda van MR-vergadering kent een aantal vaste onderwerpen. Daarnaast zijn er gedurende het schooljaar jaarlijks terugkerende onderwerpen waarvoor de MR zijn instemming moet geven, zoals de begroting, de formatie en de schoolgids. Tot slot komen uiteraard ook actuele ontwikkelingen op school op de agenda van de MR.

Hoewel de directrice geen deel uitmaakt van de MR, wordt zij door de MR in de meeste gevallen wel uitgenodigd om de vergaderingen (deels) bij te wonen.

MR-vergaderingen zijn in beginsel ook openbaar, tenzij de MR besluit dat (een deel van) de vergadering besloten is. In het schooljaar 2019-2020 waren alle vergaderingen openbaar, met dien verstande dat als gevolg van de covid-19 (corona) pandemie en de daarop getroffen maatregelen de vergaderingen van 6 en 23 april en 25 mei 2020 online via Google Hangouts hebben plaatsgevonden.

Onderwerpen/besluiten MR-vergaderingen

3 oktober 2019

- Start schooljaar: Update vanuit de directie over eerste ervaringen 'nieuwe' unitonderwijs;
- EHBO in groep 8: Adviesvraag vanuit onderwijsteam, in hoeverre van toegevoegde waarde?
Tijdinvestering bedraagt 1^e halfjaar 1 uur per week dat ook anders zou kunnen worden ingevuld. De MR vraagt zich ook af of EHBO-les een primaire taak van school is en adviseert om e.e.a. het lopende schooljaar nog te laten zoals het is, maar voor schooljaar 2020-'21 een

- alternatieve invulling te overwegen;
- 5-gelijke-dagen rooster: Evaluatie nieuwe invulling 'plus-uur' (gr. 6, 7 en 8). Met ingang van dit jaar geen extra uur op dinsdagmiddag, maar elke ochtend 10 minuten eerder starten, ingevuld met doelentijd. Eerste ervaring vanuit school is positief. Later in het jaar zal hierop een nadere evaluatie plaatsvinden;
 - Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken. Punt van zorg is de inrichting/aankleding van de buitenruimte (schoolplein). Hiervoor lijkt vooralsnog nauwelijks budget te zijn zowel niet bij de gemeente als bij Voila. Besloten is om Wichert Eikelenboom van Voila voor de volgende MR-vergadering uit te nodigen om hierover met hem van gedachten te wisselen en onze zorgen uit te spreken;
 - Landelijke onderwijsstaking: Naar aanleiding van de vraag vanuit de oudergeleding of De Holm al een standpunt heeft ingenomen ten aanzien van de onderwijsstaking op 6 november de voors en tegens, nut en noodzaak van de staking besproken.

25 november 2019

- Nieuwbouw: Vergadering geheel in het teken gesteld van de nieuwbouw met als gast op uitnodiging van de MR Wichert Eikelenboom, (toenmalig) bestuurder van Voila. Door Wichert Eikelenboom is het proces en de voortgang van het nieuwbouwproject toegelicht. Vervolgens zijn vanuit de MR de zorgen met betrekking tot de inrichting van de buitenruimte rond het nieuwe schoolgebouw met Wichert Eikelenboom gedeeld en zijn de (toch) bestaande mogelijkheden besproken.

9 december 2019

- 5-gelijke-dagen rooster: Evaluatie nieuwe invulling 'plus-uur' (gr. 6, 7 en 8). Ervaring vanuit school is nog altijd positief. Na de kerstvakantie zal vanuit school ook een peiling onder ouders worden gehouden;
- School ondersteuningsprofiel (SOP) 2019: Inhoudelijk besproken;
- Begroting 2020: Besproken;
- Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken. Met name het verhuisplan is hierbij nader aan bod gekomen, als ook de tijdige communicatie daarvan naar ouders toe.

13 februari 2020

- Landelijke onderwijsstaking: Ten aanzien van de tweedaagse onderwijsstaking op 30 en 31 januari 2020 heeft school mail van een ouder ontvangen die bezorgd is over de uitval van

(te) veel lesuren. Dit mede ingegeven door de samenloop van studiedagen in diezelfde week. Hierop is in de MR nogmaals gesproken over het nut en de noodzaak van de landelijke onderwijsstakingen en de voors en tegens van deelname daaraan door de leerkrachten van De Holm;

- GMR: Terugkoppeling van de gezamenlijke vergadering op 28 januari 2020 van GMR met MR-voorzitters waar Wessel van Eeuwen namens de MR naartoe is geweest. De GMR-vergadering stond in het teken van twee zaken: kennismaking met de nieuwe Voila-bestuurder Akke Wiersma en (hernieuwde) afspraken voor een betere wisselwerking tussen GMR en MR-en;
- Schoolanalyse M-toetsen 2020: Evaluatie, uitkomsten besproken;
- Verhuisplan: Eerste concept besproken.

20 februari 2020 (vervolg, oudergeleding)

Bij de vergadering van 13 februari kon Jolien Brouwer helaas niet aanwezig zijn. Hierdoor konden niet alle bij de bespreking van met name de schoolanalyse van de M-toetsen en het concept verhuisplan bij de MR opkomende vragen worden beantwoord. Om die reden is de oudergeleding van de MR op 20 februari opnieuw bij elkaar gekomen om de volgende onderwerpen (ook) met de directrice te bespreken:

- Schoolanalyse M-toetsen 2020: Evaluatie, uitkomsten nader besproken;
- Verhuisplan: Eerste concept nader besproken;
- 5-gelijke-dagen rooster: Uitkomst van de onder ouder/verzorgers gehouden peiling naar de beleving/waardering van de nieuwe invulling van het 'plus-uur' (gr. 6, 7 en 8). Uitkomst: in meerderheid positief.

6 april 2020

Als gevolg van de uitbraak van het coronavirus in Nederland (en wereldwijd) is de MR-agenda noodgedwongen in belangrijke mate in het teken van thuisonderwijs en overige corona-gerelateerde maatregelen komen te staan:

- Corona – Gedwongen schoolsluiting en thuisonderwijs: Evaluerende bespreking van hoe het tot zover gaat? Wat gaat er goed? Wat kan er beter? Onderwijsprogramma? Vanuit de MR is met hulp van de OR in allerlei een soort minipeiling onder ouders/verzorgers gehouden. Niet zo zeer voor een 'beoordeling' van wat tot nu toe is gedaan, maar voor input over hoe verder. Uit de minipeiling volgt in algemeenheid dat ouders/verzorgers de aanpak van De Holm (en Voila) gewaardeerd hebben (zie verder hierna onder kopje 'Ouderraadplegingen');

- Corona – Heropening na 28 april(?): Gesproken is over scenario's voor heropening van de school na 28 april 2020 (destijds de voorziene einddatum van de scholensluiting). Hoe kunnen eventueel opgelopen achterstanden bij leerlingen zo snel mogelijk in kaart worden gebracht en hoe zullen leerlingen vervolgens zo goed mogelijk (passend) ondersteund kunnen worden? Wat zullen overigens de gevolgen zijn voor de gemaakte jaarplanning? Veel is nog onzeker.
- Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken;
- Schoolanalyse M-toetsen 2020: Follow up evaluatie kort besproken;
- Formatie(profiel) en unitindeling 2020-'21: Besproken is dat, in relatie tot het teruglopende leerlingenaantal op De Holm, beide nog zekere uitdagingen zullen inhouden. De MR is daarom gevraagd in dezen als sparringpartner mee te denken.

23 april 2020 (extra ingelast)

- Corona – Heropening na 11 mei: Na de meivakantie mogen scholen hun deuren (deels) weer openen. Het voor de herstart van het 'reguliere' lesgeven opgestelde conceptprotocol / plan van aanpak is doorgesproken.

25 mei 2020

- Corona – Evaluerende bespreking van de stand van zaken (Hoe gaat het tot zover? Wat gaat er goed? Wat kan er beter?) en planning rest van het schooljaar;
- Vakantierooster 2020-'21 + planning studiedagen: Het vakantierooster 20-20-'21 is reeds met instemming van de GMR door Voila vastgesteld en dus slechts ter kennisneming voor de MR. De mogelijke planning van studiedagen is besproken;
- Formatie(profiel) en unitindeling 2020-'21: Concept besproken (gevraagd advies);
- Jaarplan 2020-'21: Besproken (gevraagd advies);
- Nieuwbouw en verhuisplan: Actualiteiten/voortgang besproken.

29 juni 2020

- Corona – Evaluerende bespreking van de stand van zaken (Hoe gaat het tot zover? Wat gaat er goed? Wat kan er beter?) en planning rest van het schooljaar;
- Vrijwillige ouderbijdrage 2020-'21: Doordat vanuit de OR is aangegeven dat zij hun begroting voor komend schooljaar, en dus de voorgenomen hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage, nog niet hadden vastgesteld (de laatste OR-vergadering heeft in het schooljaar 2019-'20 plaatsgehad na de laatste MR vergadering) heeft de MR nog niet met de hoogte van de

ouderbijdrage kunnen instemmen. Dit jaarlijks terugkomende punt is daarmee doorgeschoven naar de eerste MR-vergadering van 2020-'21;

- Schoolgids 2020-'21: Besproken;
- Nieuwbouw en verhuisplan: Actualiteiten/voortgang besproken;
- MR organisatorisch: Deze vergadering was de laatste vergadering van Nienke Aben-Henning. Haar termijn als MR-lid zit er op. Wie haar opvolgster zal worden is nog niet bekend, maar zal aan het begin van het nieuwe schooljaar bepaald worden.

Nienke, super bedankt voor je inzet binnen de MR de afgelopen jaren!

NB: Hiervoor is per vergadering op hoofdlijnen aangegeven wat aan de orde is geweest. Geïnteresseerden kunnen de volledige notulen van elke vergadering opvragen bij de MR, via mr@deholm.nl.

Ouderraadplegingen

Gedurende het schooljaar 2019-2020 heeft in samenspraak met de MR één werkelijke ouderraadpleging plaatsgehad. Dit betrof:

- een enquête onder ouders/verzorgers van leerlingen uit unit III (groep 6 t/m 8) met betrekking tot hun beleving van de ten opzichte van vorig schooljaar gewijzigde invulling van het zgn. plus-uur (overgangsregeling 5-gelijke-dagen rooster): iedere schooldag 10 minuten eerder starten in plaats van een extra uur op dinsdagmiddag.

In meerderheid hebben ouders/verzorgers aangegeven de doorgevoerde wijziging positief te ervaren (zie ook: vergadering van 20 februari 2020).

Daarnaast heeft de MR tijdens de beginperiode van de corona-uitbraak in Nederland met assistentie van de Ouderraad (OR) van De Holm een minipeiling onder ouders/verzorgers gehouden naar hun beleving/waardering van het 'met stoom en kokend water' opgetuigde thuisonderwijs. De uitkomst daarvan was in overwegende mate positief en vormt zondermeer een compliment voor het team van De Holm! De algemene beleving was dat:

- De Holm het thuisonderwijs goed heeft opgepakt;
- de instructies goed verzorgd en voorbereid waren;
- kleine schoonheidsfoutjes van het begin al snel zo goed als verholpen waren;
- het team voldoende betrokken en bereikbaar was voor zowel leerlingen als ouders. De wekelijkse chatmomenten werden daarbij in het bijzonder als waardevol genoemd.

(Zie ook: vergadering van 6 april 2020).

MR - Jaarverslag 2019-2020



Tot slot

Graag willen wij u bedanken voor het in ons gestelde vertrouwen. Met veel plezier hebben wij ons ook het afgelopen jaar weer voor De Holm ingezet, en met evenveel plezier zullen wij onze werkzaamheden het komende schooljaar voortzetten.

Iedere ouder kan en mag zijn/haar mening en/of ideeën kenbaar maken bij de MR. Heeft u vragen, ideeën, suggesties, zaken waartegen u aanloopt of die u liever anders ziet? Laat het ons vooral weten! Dat kan per e-mail via mr@deholm.nl, of natuurlijk door één van ons aan te spreken op het schoolplein.

Leusden, oktober 2020

Medezeggenschapsraad PCBS De Holm